

Annex: verslag vergadering 18-03-2014

STATUTENWIJZIGING

dossier : 2014.000150.01

referentie : RZ/DDB

Heden, vijftiendertig maart tweeduizend veertien, verscheen voor mij, **Mr Robert Zonneville**, notaris in de gemeente Schouwen-Duiveland, kantoorhoudende te Zierikzee: -----

de heer Ir Herman Bomer, geboren te Utrecht op éénendertig december negentienhonderd tweeënveertig, zich legitimerende met zijn Nederlandse identiteitskaart met nummer ^{Gegevens verwijderd door KvK} , geldig tot drieëntwintig december tweeduizend vijftien, uitgegeven te Schouwen-Duiveland op drieëntwintig december tweeduizend tien, wonende te **Gegevens verwijderd door KvK** **Gegevens verwijderd door KvK**, in de wettelijke gemeenschap van goederen gehuwd met mevrouw Liduina Johanna Maria Gerritse, ten deze handelend in zijn hoedanigheid van voorzitter van het bestuur van de Stichting: -- **STICHTING DORPSRAAD SCHARENDIJK E.O.**, statutair gevestigd te Scharendijke, Klapproosstraat 6, postcode 4322 CB (gemeente Schouwen-Duiveland), ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 22042117. -----

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: -----

- dat bij akte op vierentwintig maart negentienhonderd achtennegentig verleden voor notaris mr R. Zonneville, notaris te Zierikzee, is opgericht de stichting: Stichting Dorpsraad Scharendijke e.o., voornoemd; -----
- dat de statuten van de stichting laatstelijk gewijzigd zijn vastgesteld bij akte op drieëntwintig maart tweeduizend zes verleden voor mr R. Zonneville, voornoemd; -----
- dat de stichting is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 22042117; -----
- dat in een openbare dorpsraadvergadering respectievelijk bestuursvergadering van de stichting, gehouden te Scharendijke op achttien maart tweeduizend veertien, is besloten om de statuten van de stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen, blijkende van het verhandelde in die openbare dorpsraadvergadering respectievelijk bestuursvergadering uit een verslag van die vergadering dat aan deze akte zal worden gehecht. -----

TER UITVOERING van het vorenstaande verklaarde de comparant, handelend als gemeld, de statuten te wijzigen en vast te stellen als volgt: -----

Artikel 1 -----

Naam, zetel en duur -----

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING DORPSRAAD SCHARENDIJK E.O.** -----
2. Zij heeft haar zetel te Scharendijke, gemeente Schouwen-Duiveland. -----
3. De duur van de stichting is onbepaald. -----

Artikel 2 -----

Werkgebied -----

Het werkgebied van de stichting omvat het gebied liggende binnen de oude gemeentegrenzen van Scharendijke, Elkerzee, Brijdorpe en Looperskapelle. -----

Artikel 3 -----

Doel en middelen -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. Het bevorderen van het welzijn en het behartigen van de algemene -----
belangen van de inwoners binnen het werkgebied van de stichting. -----
 - b. het exploiteren van het dorpshuiscomplex te Scharendijke. -----
2. De stichting tracht haar doel ondermeer te verwezenlijken door: -----
 - a. het inventariseren van de wensen en behoeften van de inwoners van ---
Scharendijke en het pogen, in samenwerking met het particuliere -----
initiatief en de overheid, daaraan tegemoet te komen; -----
 - b. het bevorderen van het meedenken en medeverantwoordelijkheid -----
dragen van de inwoners met betrekking tot het eigen woon- en -----
leefmilieu; -----
 - c. het ontwikkelen van initiatieven en activiteiten die in het kader van de ---
leefbaarheid door de bevolking wenselijk worden geacht; -----
 - d. het behartigen van de belangen van de inwoners van het werkgebied bij
overheid en andere instanties, onder andere door overleg en door -----
gevraagd of ongevraagd advies te geven omtrent aangelegenheden die
in haar werkgebied spelen; -----
 - e. het bevorderen van overleg en samenwerking tussen groepen, -----
verenigingen en instellingen in het werkgebied van de stichting, in het ---
belang van goede onderlinge verhoudingen en samenhang van -----
voorzieningen. -----

Artikel 4 -----

Vermogen -----

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: -----

1. subsidies; -----
2. donaties en vaste bijdragen; -----
3. schenkingen, legaten en erfstellingen; -----
4. alle overige bijdragen, baten en inkomsten. -----

Artikel 5 -----

Bestuur -----

1. Het bestuur van de stichting vormt de dorpsraad en bestaat uit minimaal ----
zeven en maximaal negen personen. -----
2. Het bestuur dient zodanig samengesteld te zijn dat daarin - voorzover zulks
in redelijkheid mogelijk is - vertegenwoordigd zijn alle in het werkgebied ----
gevestigde verenigingen, organisaties en maatschappelijke groeperingen, ---
zoals de jeugd, de ouderen, de middenstand, het bedrijfsleven, het sociaal- -
cultureel werk, de sport, en het onderwijs, alsmede geïnteresseerde -----
inwoners uit het werkgebied van de stichting. -----
3. Bestuursleden dienen hetzij binnen het werkgebied van de stichting -----
woonachtig te zijn, dan wel door functie of bedrijf binnen het werkgebied tot -
de kring van de bij het werkgebied van de stichting betrokkenen te behoren -
en dienen tenminste de leeftijd van zestien jaar bereikt te hebben en mogen
geen lid zijn van de gemeenteraad van Schouwen-Duiveland. -----
4. a. De leden van het bestuur worden benoemd door de inwoners van -----
zestien jaar en ouder van het werkgebied van de stichting op een -----
speciaal daartoe te beleggen vergadering, waarvoor de uitnodiging -----
uiterlijk drie weken voor de vergadering huis-aan-huis wordt bezorgd en
openbaar wordt gemaakt op de in de gemeente Schouwen-Duiveland ---
gebruikelijke wijze. -----

- b. Bij het opstellen van de lijst van te verkiezen personen dient zoveel ----- mogelijk rekening te worden gehouden met het hiervoor in lid 2 van dit -- artikel bepaalde. -----
De benoeming tot lid van het bestuur komt tot stand bij ----- meerderheidsbesluit van het aantal ter vergadering aanwezige inwoners van het werkgebied van de stichting. -----
 - c. De duur van het lidmaatschap van het bestuur loopt parallel met de ----- zittingsduur van de leden van de raad van de gemeente Schouwen- ---- Duiveland. -----
 - d. In tussentijdse vacatures wordt op de wijze als in dit artikel bepaald, ---- voorzien. -----
5. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester, die tezamen het dagelijks bestuur vormen. Voor ieder van - hen kan een plaatsvervanger benoemd worden. -----
6. Ingeval van vacatures blijven de overige bestuursleden een wettig bestuur -- vormen. -----
7. De bestuursleden hebben recht op vergoeding van de door hen in de ----- uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
8. De bestuursleden zijn op persoonlijke titel lid van het bestuur en het is een -- bestuurslid niet toegestaan een politieke partij in het bestuur te ----- vertegenwoordigen. -----

Artikel 6 -----

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door: -----
- a. overlijden; -----
 - b. het verstrijken van de zittingsduur; -----
 - c. tussentijds aftreden op eigen schriftelijk verzoek; -----
 - d. een daartoe strekkend besluit van het bestuur als bedoeld in lid 2 van dit artikel; -----
 - e. beëindigen van de voorwaarde genoemd in lid 3 van artikel 5; -----
 - f. beëdiging als lid van de Gemeenteraad van Schouwen-Duiveland; -----
 - g. een andere onverenigbaarheid van functies. -----
- Het bestuur kan echter de sub e. en g. genoemde redenen niet van ----- toepassing verklaren. -----
2. Degene die tussentijds in een vacature wordt benoemd, treedt af op het ----- moment waarop zijn voorganger had moeten aftreden. Bestuursleden ----- kunnen te allen tijde door het bestuur worden geschorst of ontslagen. Een --- besluit daartoe kan slechts worden genomen met tenminste een twee/derde meerderheid der uitgebrachte stemmen op een vergadering waarvan ----- tenminste drie/vierde van de zitting hebbende bestuursleden aanwezig zijn. - In geval het bestuur overgaat tot schorsing, dient binnen twee maanden de - schorsing opgeheven te worden dan wel dient het bestuur tot ontslag over te gaan. -----
3. Zolang een vacature bestaat, zal deze niet meetellen ter vaststelling van een quorum of meerderheid van stemmen, zoals bedoeld in deze statuten. -----

Artikel 7 -----

Bestuursbevoegdheid -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----

3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit --
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde -----
bestuursleden. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving -----
worden aanvaard. -----

Artikel 8 -----

Vertegenwoordiging -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk -
handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook --
aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----

Artikel 9 -----

Werkgroepen -----

1. De stichting kan werkgroepen instellen ter behartiging van bepaalde -----
specifieke aangelegenheden. De leden van een werkgroep worden door het
bestuur aangewezen. Naast leden van het bestuur kunnen andere -----
geïnteresseerden in een werkgroep participeren. -----
2. Werkgroepen brengen zo vaak als zij of het bestuur dit nodig achten, doch --
minimaal éénmaal per jaar, verslag uit aan het bestuur. Zij kunnen -----
bovendien gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan het bestuur. -----
3. Het bestuur en de werkgroepen kunnen zich laten bijstaan door deskundigen
en/of adviseurs, met dien verstande echter dat de werkgroepen voor het ----
aantrekken van betaalde deskundigen en/of adviseurs toestemming dienen -
te krijgen van het bestuur. -----
4. De werkgroep "exploitatie Putmeet" bestaat uit het dagelijks bestuur, de ----
beheerders van de sportzaal/huiskamer alsmede twee vertegenwoordigers -
van de gebruikers van de sportzaal/huiskamer. De werkgroep dient verslag -
uit te brengen op financieel en secretarieel gebied alsmede dient de -----
begroting en planning ter goedkeuring aan het bestuur van de stichting voor
te leggen. -----

Artikel 10 -----

Vergaderingen -----

1. Het bestuur houdt tenminste zes vergaderingen per jaar, waarvan één -----
dorpsvergadering, en verder vergadert het bestuur zo vaak de voorzitter of --
twee leden van het bestuur zulks nodig achten. De vergaderingen zijn -----
openbaar, doch kunnen worden besloten verklaard indien het bestuur aldus
bepaalt. De openbare dorpsraadvergaderingen zullen worden aangekondigd
in de in de gemeente Schouwen-Duiveland verschijnende dag- en -----
weekbladen danwel in de gemeenterubriek van een op Schouwen-Duiveland
verschijnende dag-weekblad/advertentieblad. -----
De openbare dorpsraadvergaderingen zullen ook worden aangekondigd in --
de huis-aan-huis, binnen het werkgebied, verspreide dorpskrant. -----
Indien bij het bestuur van de stichting bekend, kan, indien de ontvanger ----
daarmee instemt, de oproep/aankondiging ook lang elektronische weg -----

- geschieden mits het bericht reproduceerbaar is en het adres voor dit doel ---
aan de stichting bekend is gemaakt. -----
2. De secretaris roept schriftelijk op tot de vergaderingen. Zoveel mogelijk -----
wordt de agenda met de oproep meegezonden. Van het ter vergadering, ----
verhandelde en beslotene worden door de secretaris notulen opgemaakt die
door hem/haar en de voorzitter worden ondertekend en in de eerstvolgende
vergadering worden vastgesteld. -----
 3. Oproepingen voor vergaderingen en andere bijeenkomsten kunnen ook, ----
indien de ontvanger daarmee instemt, langs elektronische weg worden -----
toegezonden mits reproduceerbaar en het adres voor dit doel aan de -----
stichting bekend is gemaakt. -----

Artikel 11 -----

Besluitvorming -----

1. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden ---
besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte --
stemmen, in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal zitting
hebbende bestuursleden aanwezig is, behoudens het bepaalde in artikel 16
lid 2. -----
2. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn -----
verworpen. Ingeval van staking van stemmen over personen wordt het -----
voorstel in herstemming gebracht, waarna bij opnieuw staken van stemmen
het lot beslist. -----
3. Stemmen over personen geschiedt steeds schriftelijk. -----

Artikel 12 -----

Dorpsvergadering van inwoners -----

1. De stichting belegt minstens éénmaal per jaar een dorpsvergadering, -----
waarvoor alle inwoners binnen het werkgebied van de stichting die de leeftijd
van zestien jaar bereikt hebben, worden uitgenodigd. Voorts wordt ook een -
dorpsvergadering gehouden zo dikwijls de voorzitter of twee andere -----
bestuursleden zulks verzoeken. -----
2. De wijze waarop de uitnodiging geschiedt, wordt door het bestuur -----
vastgesteld. De uitnodiging geschiedt minstens tien dagen voor de -----
vergadering, met vermelding van de te behandelen onderwerpen. -----
3. Op de jaarlijkse dorpsvergadering brengt het bestuur van de stichting verslag
uit van de werkzaamheden van het afgelopen jaar. Het bestuur doet -----
mededeling van - en legt ter discussie voor - het werkprogramma voor het
komende jaar. Tijdens deze vergadering wordt door het bestuur een -----
kascontrolecommissie benoemd. De leden van deze kascontrolecommissie -
zullen bij voorkeur afkomstig zijn uit bezoekers van de dorpsvergadering. De
leden van de kascontrolecommissie mogen geen deel uitmaken van het ----
bestuur. De kascontrolecommissie zal uit minimaal twee personen bestaan.
De personen die zitting nemen in de kascontrolecommissie dienen minstens
twee jaar in deze commissie zitting te hebben in opvolging van elkaar, -----
teneinde de continuïteit binnen de kascontrolecommissie te waarborgen. ----
4. Voorts wordt er een dorpsvergadering gehouden binnen één maand nadat --
zulks verzocht is door tenminste vijftientig inwoners van het werkgebied --
van de stichting die de leeftijd van zestien jaar bereikt hebben, mits zij dit ----
schriftelijk verzoeken bij het bestuur en onder opgave van de te behandelen
onderwerpen. -----

5. Iedere inwoner van het werkgebied van de stichting heeft het recht om op de dorpsvergadering het woord te voeren. -----

Artikel 13 -----

Boekjaar en begroting -----

Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. Jaarlijks voor één maart brengt de penningmeester verslag uit over het afgelopen boekjaar. De ---- goedkeuring van het bestuur van het financieel verslag strekt de penningmeester tot décharge. Het financieel verslag wordt voor één april van elk jaar ter ----- kennismeming gezonden aan het College van Burgemeester en Wethouders van de Gemeente Schouwen-Duiveland. -----

Artikel 14 -----

Jaarlijks voor één maart stelt de penningmeester een begroting samen van de te verwachten baten en lasten voor het komende boekjaar en legt deze begroting -- ter goedkeuring voor aan het bestuur. De begroting wordt voor één april van elk - jaar ter kennismeming gezonden aan het College van Burgemeester en ----- Wethouders van de Gemeente Schouwen-Duiveland. -----

Artikel 15 -----

Jaarlijks voor één maart brengt de secretaris verslag uit over de activiteiten van - het afgelopen boekjaar, houdende een duidelijk overzicht van die activiteiten en - de eventuele bevindingen van andere belanghebbenden, zoals verenigingen en - maatschappelijke groeperingen. Het jaarverslag wordt voor één april van elk jaar ter kennismeming gezonden aan het College van Burgemeester en Wethouders - van de Gemeente Schouwen-Duiveland. -----

Artikel 16 -----

Statutenwijziging en ontbinding -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen of de stichting te ontbinden. -- Het besluit daartoe moet genomen worden met twee/derde meerderheid in -- een vergadering waarin tenminste drie/vierde van de zitting hebbende ----- bestuursleden aanwezig zijn. -----
2. Zijn ter vergadering als bedoeld in lid 1 niet voldoende bestuursleden ----- aanwezig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen binnen dertig dagen na de eerste, waarin met een meerderheid van twee/derde der ----- uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen, een besluit tot ----- wijziging der statuten of ontbinding van de stichting wordt opgenomen. -----
3. Een oproep tot een bestuursvergadering als bedoeld in lid 1 moet minstens - vier weken voor de dag der vergadering worden gedaan. -----
4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
5. Ingeval van ontbinding van de stichting is het bestuur belast met de ----- liquidatie, gedurende welke periode de bepalingen der statuten zoveel ----- mogelijk van kracht blijven. -----

Artikel 17 -----

1. In de ontbindingsvergadering wordt besloten voor welke doelen een ----- eventueel, na liquidatie overblijvend, batig saldo zal worden aangewend, --- waarbij het doel der stichting in acht genomen dient te worden. -----
2. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ----- ontbonden stichting gedurende bij de wet aangewezen termijnen berusten -- onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon danwel instelling. -----

Artikel 18 -----

Huishoudelijk reglement -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die -----
onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur -----
(nadere) regeling behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te -----
heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde
in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

Artikel 19 -----

Slotbepalingen -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het -
bestuur. -----

Slot akte -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen
persoon is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe --
bestemde documenten vastgesteld. -----

Deze akte is verleden te Zierikzee, gemeente Schouwen-Duiveland, op de datum
in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. -----

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen
prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte een concept-akte te hebben
ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn -----
gewezen op de gevolgen die uit de akte voortvloeien. -----

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen -----
persoon en mij, notaris, ondertekend. -----



Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 25-03-2014 14:00 van Robert Zonneville in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 25-03-2014 14:00 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 25-03-2014 14:00 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Robert Zonneville

CN = Robert Zonneville

O = Robert Zonneville

C = NL

SERIALNUMBER = 941796

T = Notaris

Met serienummer

7868064f665d99a5e4a5392690d8370d

Uitgegeven door

CN = Getronics CSP Organisatie CA - G2

O = Getronics Nederland BV

C = NL